



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
UNITKERJA**

**PEMERINTAH KOTA PADANG
TAHUN ANGGARAN 2018**

**FORM
DPA-UNIT
2.2**

Urusan Pemerintahan : 5.01. - SEKRETARIAT DAERAH

Organisasi : 5.01.02.10. - BAGIAN LAYANAN PENGADAAN

Rekapitulasi Belanja Langsung Berdasarkan Program dan Kegiatan

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
(5.01.) - SEKRETARIAT DAERAH										
01.		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran								
	01.	Penyediaan jasa surat menyurat	Bagian Layanan Pengadaan	480 lembar	PAD,	675.000,00	840.000,00	675.000,00	-	2.190.000,00
	02.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Bagian Layanan Pengadaan	12 Bulan 1 Rekening	Bagi Hasil Pajak dari Provinsi,	390.000,00	390.000,00	390.000,00	390.000,00	1.560.000,00
	09.	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Bagian Layanan Pengadaan	12 bulan	PAD,	3.500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	1.500.000,00	11.000.000,00
	10.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Bagian Layanan Pengadaan	44 item	PAD,	6.000.000,00	5.150.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00	16.150.000,00
	11.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Bagian Layanan Pengadaan	9 Item dan 23.750 lembar	PAD,	7.750.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00	4.896.000,00	25.646.000,00
	12.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Bagian Layanan Pengadaan	5 item	Bagi Hasil Pajak dari Provinsi,	750.000,00	750.000,00	562.500,00	-	2.062.500,00
	13.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Bagian Layanan Pengadaan	23 unit	PAD,	125.000.000,00	-	-	-	125.000.000,00
	14.	Penyediaan peralatan rumah tangga	Bagian Layanan Pengadaan	5 unit	PAD,	25.000.000,00	-	-	-	25.000.000,00

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2					7	8	9	10	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
	15.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bagian Layanan Pengadaan	3 Media Lokal, 1 Media Nasional dan 49 Buku Perundang-Undangan	PAD,	4.160.000,00	4.160.000,00	4.160.000,00	4.160.000,00	16.640.000,00
	17.	Penyediaan makanan dan minuman	Bagian Layanan Pengadaan	336 Kotak dan 342 Orang	PAD,	6.750.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	4.750.000,00	25.500.000,00
	18.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Bagian Layanan Pengadaan	17 kali	PAD,	75.000.000,00	80.000.000,00	75.000.000,00	40.750.000,00	270.750.000,00
	20.	Penyediaan alat kebersihan	Bagian Layanan Pengadaan	8 item	PAD,	3.000.000,00	4.000.000,00	2.500.000,00	1.500.000,00	11.000.000,00
	37.	Penyediaan pelaksanaan pelayanan barang dan jasa/Penunjang Unit Layanan Pengadaan (ULP)	Bagian Layanan Pengadaan	145 Paket	PAD,	244.542.000,00	412.392.000,00	304.092.000,00	33.565.750,00	994.591.750,00
02.		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur								
	24.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Bagian Layanan Pengadaan	10 unit	Bagi Hasil Pajak dari Provinsi,	13.200.000,00	11.700.000,00	13.200.000,00	8.840.000,00	46.940.000,00
	42.	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Bagian Layanan Pengadaan	1 Unit	PAD,	120.000.000,00	-	-	-	120.000.000,00
05.		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur								
	85.	Sosialisasi dan Asistensi Rencana Umum Pengadaan	Bagian Layanan Pengadaan	57 orang	PAD,	4.600.000,00	4.584.250,00	41.888.300,00	4.170.000,00	55.242.550,00
	96.	Bimbingan teknis pengadaan barang dan jasa	Bagian Layanan Pengadaan	56 orang	PAD,	95.056.600,00	7.000.000,00	7.000.000,00	-	109.056.600,00

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
	97.	Pelatihan Kantor Sendiri	Bagian Layanan Pengadaan	30 orang	PAD,	5.580.000,00	4.100.000,00	-	-	9.680.000,00
06.		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan								
	01.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Bagian Layanan Pengadaan	12 Dokumen	PAD,	4.850.000,00	4.850.000,00	5.482.000,00	14.818.000,00	30.000.000,00
	09.	Pengendalian Pelaksanaan Pengadaan Pelelangan	Bagian Layanan Pengadaan	12 Kali	PAD,	35.075.375,00	35.075.375,00	33.987.375,00	49.037.375,00	153.175.500,00
	10.	Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan Layanan Pengadaan	Bagian Layanan Pengadaan	12 Kali Evaluasi dan 12 Laporan	PAD,	20.350.900,00	20.350.900,00	18.985.300,00	37.654.200,00	97.341.300,00
64.		Program Penataan Organisasi								
	26.	Assesment dan Road Map Kematangan Unit Layanan Pengadaan	Bagian Layanan Pengadaan	2 level	PAD,	5.074.000,00	6.124.000,00	5.322.600,00	12.711.500,00	29.232.100,00
(2.18.) - KEARSIPAN										
16.		Program penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah								
	17.	Pengelolaan dan penataan arsip	Bagian Layanan Pengadaan	500 Dokumen	PAD,	28.866.500,00	-	-	-	28.866.500,00
(4.03.) - ADMINSTRASI KEUANGAN DAERAH										
17.		Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah								

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
	61.	Sensus Barang Milik Daerah Pemerintah Kota Padang	Bagian Layanan Pengadaan	156 Barang Milik Daerah	PAD,	4.522.500,00	4.665.000,00	4.962.500,00	5.317.500,00	19.467.500,00
						839.692.875,00	622.631.525,00	537.707.575,00	226.060.325,00	2.226.092.300,00

Padang, 18 November 2018

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

KABAG LP,

H. ANDRI YULIKA, SH, M.Hum
NIP. 19721026 199703 1 003

Ir. ASNEL, M.Si
NIP : 19590114 198509 1 001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	NAMA	NIP	Jabatan	Tandatangan
1	Drs. HERMANSYAH	19620612 198503 1 011	Kabag. Pembangunan Setda Kota Padang	
2	RITA ENGLENI, SH, M.Si	19680106 199308 2 001	Kabid. Perenc. Pngen. Evaluasi dan Pelaporan Bappeda Kota Padang	
3	Ir. NURFITRI, M.Si	19700207 199403 2 008	Kabid. Anggaran BPKAD Kota Padang	